

W wypożyczalni sprzętu wodnego Wypożyczalnia i Przystań Odra Centrum, obowiązuje Regulamin. Wypożyczenie sprzętu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków Regulaminu.

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU WODNEGO ODRA CENTRUM

§ 1 Definicje stosowane w niniejszym Regulaminie

1. **Wypożyczalnia** - Wypożyczalnia i Przystań Odra Centrum, należąca do Fundacji OnWater.pl, zajmująca się wypożyczaniem łodzi motorowych, kajaków, desek SUP oraz innego sprzętu wodnego i prowadząca działalność pod adresem: Odra Centrum, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 5B, 50-406 Wrocław.
2. **Fundacja** - Fundacja OnWater.pl, prowadząca działalność pod adresem: Odra Centrum, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 5B, 50-406 Wrocław.
3. **Wypożyczający** - Osoba fizyczna lub prawna, wypożyczająca na określony czas łódź motorowodną, kajak, deskę SUP i inny sprzęt wodny, na podstawie Umowy najmu (Oświadczenia Wypożyczającego) z Wypożyczalnią.
4. **Łódź motorowa** - łódź z silnikiem spalinowym lub elektrycznym, stanowiąca własność Fundacji OnWater.pl, zwana w dalszej części regulaminu łodzią.
5. **Kajak** – kajak dwu-, jedno-, lub trzyosobowy, stanowiący własność Fundacji OnWater.pl, zwany w dalszej części regulaminu kajakiem.
6. **Deska SUP** – deska do stand up paddle boardingu, stanowiąca własność Fundacji OnWater.pl, zwana w dalszej części regulaminu deską SUP.
7. **Sprzęt** - ogół sprzętu wodnego i akcesoriów udostępniane przez Wypożyczalnię Wypożyczającemu.

§ 2 Zasady ogólne działania Wypożyczalni

1. Aktualne dni i godziny otwarcia Wypożyczalni dostępne są na stronie internetowej www.OdraCentrum.org/wypozyczalnia, lub na stronie Wypożyczalni w Google Maps.
2. Sprzęt może zostać wydany Wypożyczającemu najpóźniej na godzinę przed zamknięciem Wypożyczalni.
3. Sprzęt musi zostać zdany przez Wypożyczającego najpóźniej do godziny zamknięcia Wypożyczalni (patrz: pkt. 2.1).
4. Wypożyczalnia może zmienić godziny pracy stosownie do potrzeb lub z powodu niesprzyjających warunków pogodowych.

5. Rezerwacji sprzętu wodnego na określony dzień oraz godzinę, można dokonać telefonicznie lub mailowo przy rezerwacji dla grup zorganizowanych minimum 20 osób.
6. W każdym wypadku za obowiązującą rezerwację uznaje się wyłącznie rezerwację potwierdzoną Wypożyczającemu przez Wypożyczalnię po wpłacie zadatku w wysokości 50% kwoty wypożyczenia.
7. Wypożyczający ma obowiązek stawić się w Wypożyczalni punktualnie o wyznaczonej godzinie rezerwacji. Nieprzybycie w wyznaczonym czasie będzie traktowane jako rezygnacja z rezerwacji, a Sprzęt może zostać wypożyczony innej osobie.
8. Wypożyczenie Sprzętu następuje na podstawie podpisanej przez Wypożyczającego Umowy najmu (Oświadczenia Wypożyczającego) z Wypożyczalnią i po wpłaceniu należnej opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem z góry.
9. Wypożyczający ma obowiązek zapoznać się z treścią Regulaminu Wypożyczalni oraz bezwzględnie go przestrzegać, co potwierdza podpisując Umowę najmu z Wypożyczalnią (Oświadczenie Wypożyczającego).
10. Wypożyczający Sprzęt musi spełniać następujące warunki:
 - a) mieć ukończone 18 lat,
 - b) nie znajdować się pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających.
11. Wypożyczający winien okazać przed wypożyczeniem niezniszczony i aktualny dokument tożsamości ze zdjęciem.
12. Wypożyczalnia może odmówić wypożyczenia Sprzętu bez podania przyczyny.
13. Wyposażenie łodzi zawiera następujący sprzęt: kamizelki ratunkowe w ilości każdorazowo odpowiadającej liczbie członków załogi, 1x gaśnica proszkowa 2kg z manometrem i uchwytem, 1x apteczka, 1x bosak, 1x wiosło, 1x koło ratunkowe wraz z nietonącą liną o długości 30m. i inne.
14. Wyposażenie deski SUP zawiera następujący sprzęt: kamizelkę ratunkową, uprząż, fin (statecznik), 1x pagaj i inne.
15. Wyposażenie kajaka zawiera następujący sprzęt: kamizelki ratunkowe oraz wiosła w ilości każdorazowo odpowiadającej liczbie członków załogi i inne.
16. Wypożyczający przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność materialną za wypożyczony Sprzęt.
17. Wypożyczalnia nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i szkody, zarówno u Wypożyczającego, jak i członków załogi przebywających na pokładzie łodzi, kajaka lub deski SUP, do których doszło w czasie użytkowania Sprzętu, w tym utratę zdrowia lub śmierć.
18. Doprowadzenie przez Wypożyczającego lub członków załogi do wypadku i wyrządzenia szkód innym jednostkom pływającym lub osobom związane jest z odpowiedzialnością materialną, karną i cywilną.

§ 3 Cennik Wypożyczalni

1. Aktualny i obowiązujący cennik znajduje się na stronie internetowej Wypożyczalni, oraz bezpośrednio w Wypożyczalni.
2. Wypożyczalnia zastrzega sobie prawo do wnoszenia aktualizacji w cenniku.
3. Opłata pobierana jest przez Wypożyczalnię od Wypożyczającego przed wydaniem Sprzętu.
4. W przypadku przekroczenia przez Wypożyczającego opłaconego czasu, pobrana zostanie dodatkowa opłata według cennika.
5. Wypożyczający może przedłużyć czas wypożyczenia Sprzętu po konsultacji z Wypożyczalnią osobiście lub pod nr tel. 506 563 190. Wypożyczalnia może odmówić przedłużenia czasu wypożyczenia, jeśli koliduje to z inną rezerwacją lub występują inne przeciwwskazania.
6. Opłaty stałe pobierane za zniszczony, uszkodzony lub zagubiony Sprzęt, które Wypożyczający zobowiązuje się uiścić:
 - kamizelka ratunkowa / szt. - 250 zł brutto;
 - gaśnica proszkowa 2kg z manometrem / szt. – 150 zł brutto;
 - apteczka / szt. – 150 zł brutto;
 - bosak / szt. – 250 zł brutto;
 - wiosło / szt. - 250 zł brutto;
 - odbijacz / szt. - 200 zł brutto;
 - pagaj do deski SUP / szt. - 300 zł brutto;
 - fin (statecznik) do deski SUP / szt. - 200 zł brutto;
 - koło ratunkowe wraz z pływającą liną 30m / szt. - 400 zł brutto;
 - dodatkowe oparcie kajaka / szt. - 150 zł brutto;
 - zbiornik paliwa 12l – 450 zł brutto;
 - zbiornik paliwa 30l – 550 zł brutto;
 - chwytak do śmieci – 70 zł brutto;
 - kajak jednoosobowy - w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% kwoty 3000 zł brutto;
 - kajak dwuosobowy - w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% kwoty 3500 zł brutto;
 - kajak trzyosobowy - w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% kwoty 4000 zł brutto;

- deska SUP - w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% kwoty 2500 zł brutto;
- naprawa/ klejenie dziury w desce SUP – 300 zł brutto;
- silnik motorowy do mocy 8KM - w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% kwoty 10000 zł brutto;
- silnik motorowy 20KM – w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% kwoty 25000 zł brutto;
- silnik elektryczny Navy 3.0 EVO Epropulsion - 18000 zł brutto;
- silnik elektryczny Navy 6.0 EVO Epropulsion - 20000 zł brutto;
- rumpel do silnika elektrycznego Navy 3.0 i 6.0 EVO Epropulsion - 2000 zł brutto;
- śruba łodzi elektrycznej Navy 3.0 – 800 zł brutto
- śruba łodzi elektrycznej Navy 6.0 – 900 zł brutto
- śruba do silnika Mercury 4KM – 600 zł
- kadłub łodzi Whaly – w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% kwoty 25000 zł brutto;
- kadłub łodzi z laminatu 4 osobowa – w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% od kwoty 7000 zł brutto
- kadłub łodzi z laminatu 6 osobowa – w zależności od stopnia uszkodzenia:
10%, 20%, 50% od kwoty 10000 zł brutto

§ 4 Zasady bezpieczeństwa

1. Minimalna ilość osób przebywających na sprzęcie przez cały czas trwania wypożyczenia to 1 osoba.
2. Każda osoba korzystająca ze sprzętu wodnego zobowiązana jest do posiadania na sobie, poprawnie zapiętej kamizelki ratunkowej, przez cały czas trwania wypożyczenia. Kamizelki ratunkowe wydawane są nieodpłatnie, w liczbie odpowiadającej ilości załogi, przy każdym wypożyczeniu.
3. Zabrania się pływania łodzią w odległości bliższej niż 5m od nabrzeży, jednakże Wypożyczający zobowiązują się do zachowania szczególnej ostrożności i w przypadku nagłej przeszkody, mielizny, ostrogi lub innej sytuacji zmniejszającej głębokość, do zmiany kursu w stronę osi szlaku żeglownego/rzeki.
4. Podczas przepływania łodzią silnikową pod mostami należy płynąć pomiędzy znakami wyznaczającymi krańce szlaku żeglownego.
5. Wypożyczający zobowiązują się do przestrzegania zasad pierwszeństwa na wodzie – Prawa Drogi
6. Na szlakach wodnych obowiązuje ruch prawostronny.

7. Na pokład nie zabiera się przedmiotów o znacznych gabarytach mogących utrudnić żeglugę.
8. Zabrania się spożywania alkoholu i innych środków odurzających przez Wypożyczającego/ sterników, podczas trwania wypożyczenia.

§ 5 Obowiązki Wypożyczającego oraz członków załogi łodzi:

1. Wypożyczający oraz Osoby będące członkami załogi zobowiązują się do:
 - a) korzystania z wypożyczonej jednostki oraz sprzętu stanowiącego jej wyposażenie zgodnie z przeznaczeniem i parametrami technicznymi;
 - b) niedokonywania jakichkolwiek napraw i modyfikacji sprzętu;
 - c) dbania o bezpieczeństwo osób przebywających na jednostce oraz swoje własne;
 - d) przebywania na jednostce w kamizelkach ratunkowych;
 - e) niespożywania alkoholu ani środków odurzających przez osoby kierujące daną jednostką. W przypadku kajaków i desek SUP dotyczy się to wszystkich członków załogi;
 - f) pokrycia całkowitych kosztów związanych z holowaniem przez obsługę Wypożyczalni, Policję lub WOPR wynikłego z winy Wypożyczającego;
 - g) nieskakania do wody z pokładu jednostki;
 - h) niecumowania jednostki w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
 - i) niepozostawiania jednostki w innym miejscu niż w Wypożyczalni i Przystani Odra Centrum, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 5B, 50-406 Wrocław;
 - j) nieudostępniania wypożyczonego Sprzętu wraz ze sprzętem stanowiącym wyposażenie osobom trzecim;
 - k) przestrzegania przepisów obowiązujących podczas uprawiania żeglugi;
 - l) stosowania się do poleceń pracowników Wypożyczalni;
 - ł) w przypadku stwierdzenia uszkodzenia Sprzętu w stopniu zagrażającym bezpieczeństwu osób przebywających na pokładzie lub w innej sytuacji stanowiącej zagrożenie bezpieczeństwa w tym gwałtownego pogorszenia warunków pogodowych, do niezwłocznego powiadomienia WOPR dzwoniąc pod nr tel. 984 lub 601 100 100 oraz do skontaktowania się z Wypożyczalnią dzwoniąc pod nr tel. 506 563 190;
 - m) zapoznania się z przepisami i zasadami żeglugi śródlądowej, w tym zasad pierwszeństwa na wodzie, podstawowym oznakowaniem szlaków wodnych (do wglądu w Wypożyczalni).

§ 6 Obowiązki Wypożyczalni

1. Wypożyczalnia zobowiązuje się do:
 - a) wyposażenia Wypożyczającego oraz członków załogi w kamizelki ratunkowe;
 - b) wypożyczenia jednostki sprawnej technicznie wraz z kompletnym sprzętem, stanowiącym wyposażenie jednostki oraz zatankowanej stosownie do czasu użytkowania określonego w Umowie najmu (dotyczy łodzi silnikowych);
 - c) przeszkolenia Wypożyczającego z zasad użytkowania jednostki;
 - d) udzielenia informacji odnośnie tras, warunków żeglugowych, podstawowych zasad i przepisów żeglugi śródlądowej, w tym zasad pierwszeństwa na wodzie, podstawowym oznakowaniem szlaków wodnych (do wglądu w Wypożyczalni);
 - e) jeżeli do 3 godzin od deklarowanego czasu zwrotu sprzętu, bez wcześniejszego poinformowania Wypożyczalni, Wypożyczający nie dokona jej zwrotu wraz ze sprzętem stanowiącym wyposażenie, Wypożyczający potraktuje to jako kradzież i zgłosi Policji.

§ 7 Zasady zwrotu sprzętu

1. Wypożyczalnia odbierając sprzęt od Wypożyczającego dokona sprawdzenia jego stanu technicznego oraz sprawdzenia kompletności i stanu technicznego sprzętu stanowiącego wyposażenie jednostki.
2. Wypożyczający powinien poinformować Wypożyczalnię o ewentualnych zaistniałych incydentach w tym w szczególności: o kolizjach z innymi jednostkami pływającymi, wywróceniu czy uszkodzeniu jednostki oraz o stwierdzonej nieszczelności bądź nieprawidłowej pracy silnika (dotyczy łodzi silnikowych) i pozostałego Sprzętu.
3. W przypadku zagubienia, uszkodzenia bądź kradzieży wypożyczonego Sprzętu lub sprzętu stanowiącego jego wyposażenie, Wypożyczający jest zobowiązany do podpisania oświadczenia sprawcy szkody oraz poniesienia kosztów naprawienia szkody wg. wyceny przedstawionej przez Wypożyczalnię:
 - a) do kwoty 500 zł płatne na miejscu w chwili zdawania sprzętu;
 - b) powyżej 500 zł najpóźniej do 3 dni roboczych od daty sporządzenia Oświadczenia na konto bankowe wskazane przez Wypożyczalnię;
 - c) w przypadku szkód mienia o dużej wartości (powyżej 5000 zł brutto), wyceny kosztów naprawy dokona rzeczoznawca powołany przez Wypożyczalnię na koszt Wypożyczającego, a kwota i termin płatności zostaną ustalone indywidualnie w formie wezwania.

§ 8 Godzina dla rzeki

1. Fundacja OnWater.pl od lat prowadzi akcję Sprzątamy Rzeki Wrocławia. W ramach ww. akcji Fundacja przekazuje nieodpłatnie kajak na jedną godzinę w celu sprzątnięcia rzeki.
2. Warunkiem skorzystania z promocyjnej godziny dla rzeki jest wypożyczenie dowolnego kajaka na minimum jedną godzinę oraz zadeklarowanie w momencie wypożyczenia chęci sprzątnięcia.
3. Powrót po zadeklarowanym czasie wypożyczenia wraz z zebranymi śmieciami bez uprzedniego poinformowania obsługi Przystani oraz bez wyposażenia w sprzęt do zbierania śmieci nie uprawnia do skorzystania z promocyjnej godziny.
4. Wypożyczalnia wyposaża chętne osoby, które chcą posprzątać rzekę w chwytaki oraz worki na śmieci.
5. Na jeden kajak do sprzątnięcia przekazujemy: 1 chwytak oraz minimum 1 worek 60l.
6. Warunkiem otrzymania darmowej godziny na kajaku jest zebranie minimum połowy worka 60l śmieci lub przedmiotów gabarytowych odpowiadających tej objętości.
7. Odpady własne, które zostały wytworzone przez Wypożyczającego oraz członków załogi podczas wypożyczenia nie są z definicji akcji „zebranymi śmieciami”, tylko śmieciami własnymi, które każdy wypożyczający ma obowiązek ze sobą zabrać.
8. Akcja jest skierowana do osób prywatnych, które wypożyczyły kajak w celach rekreacyjnych.
9. Organizator akcji zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszania akcji, w szczególności w okresach zwiększonego popytu na kajaki w celu zapewnienia ich większej dostępności.

§ 9 RODO

1. Dane osobowe Wypożyczającego przetwarzane są przez Wypożyczalnię na podstawie i zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” w celu:
 - a) świadczenia usług w tym zawarcia i wykonania umów wypożyczenia sprzętu wodnego;
 - b) archiwizacji;
 - c) udzielania odpowiedzi na pisma i wnioski;
 - d) prowadzenia działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa;
2. Administratorem danych osobowych Wypożyczającego jest Fundacja OnWater.pl z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 5B; NIP: 8943048651

3. W sprawie ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres Administratora jak powyżej lub na adres e-mail: biuro@onwater.pl
4. Administrator może przekazywać dane osobowe Wypożyczającego podmiotom współpracującym w tym firmom księgowym oraz operatorom usług informatycznych.
5. Z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO i innych przepisów prawa, Wypożyczający posiada prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody.
6. Wypożyczający ma prawo wniesienia skargi do organu nadzoru w rozumieniu RODO, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Okres przetwarzania danych osobowych uzależniony jest od celu, w jakim dane są przetwarzane w tym wykonania umowy oraz okazania dokumentacji organom Administracji i Kontroli Skarbowej.
8. Wypożyczający ma prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby firmy będącej Wypożyczalnią.

Wrocław, 30.07.2024 r.